



## Schulungsleitfaden Einweisung ACT-Messung am i-STAT Alinity Fa. Abbott

### 1. Allgemeine Informationen

Ansprechpartner/ Meldung defekter Geräte	<ul style="list-style-type: none"><li>• POCT Management Zentrallabor Tel. 5280/5283</li><li>• Störmeldungsformblatt (Intranet unter POCT)</li><li>• Train the Trainer</li></ul>
Medizinproduktegesetz (MPG) Richtlinie der Bundesärztekammer (RiliBÄK 2008)	Messung nur durch geschultes Personal gestattet <ul style="list-style-type: none"><li>• Wöchentliche Qualitätskontrolle in zwei Konzentrationen &gt; Dokumentation erfolgt elektronisch</li><li>• Zu jeder Messung muss nachvollziehbar sein:<ul style="list-style-type: none"><li>• - Bediener Gerät</li><li>• - Patient</li><li>• - Chargendokumentation Kartusche</li></ul></li><li>• <b>Automatisch:</b> Im eingeschaltetem Zustand auf der Dockingstation ablegen, Gerät verbindet sich mit dem Netzwerk. Daten werden automatisch übertragen, Gerät schaltet sich ab, Akku wird geladen</li><li>• <b>Manuell:</b> Tasten „Weiter Optionen / N. gesendete Ergebn. überm.“ drücken, Gerät im eingeschaltetem Zustand auf die Dockingstation auflegen und Übermittlung abwarten</li></ul>
Datenübertragung	
Benutzeridentifikation	<ul style="list-style-type: none"><li>• Scan des Barcodes auf dem Mitarbeiterausweis</li><li>• <b>Eigenen Barcode nicht anderen zur Verfügung stellen, entspricht eigener Unterschrift</b></li></ul>
Patientenidentifikation Kartusche Chargendokumentation Nutzung Ausnahmekarte	<ul style="list-style-type: none"><li>• Scan der Fallnummer</li><li>• Scan Barcode der zu verwendeten Kartusche</li><li>• nur im Ausnahmefall, keine Befunderstellung in der digitalen Patientenakte</li></ul>
Korrektur fehlerhafter Befunde oder nach Nutzung der Ausnahmekarte Reagenzien	<ul style="list-style-type: none"><li>• Formblatt „Auftragsänderung POCT“ ans Zentrallabor schicken</li><li>• Kartuschen in Kühlung (2-8°C) bis zum angegebenen Verfallsdatum haltbar</li><li>• Kartuschen bei Lagerung Raumtemperatur maximal 14 Tage haltbar, Anbruch + Haltbarkeit auf Reagenzien dokumentieren</li><li>• Kontrollen in Kühlung (2-8°C) bis zum angegebenen Verfallsdatum haltbar</li><li>• Kontrollen bei Lagerung Raumtemperatur (18°C-30°C maximal 5 Tage haltbar, Anbruch+Haltbarkeit auf Reagenzien dokumentieren</li></ul>
Hygiene	<ul style="list-style-type: none"><li>• Gerätedesinfektion tägl. und nach Benutzung mit alkoholfreiem Desinfektionsmittel (z.B. Incidin® plus 0,5%) entspr. Vorgaben Krankenhaushygiene</li></ul>



### **Kurzanleitung Patientenmessung:**

1. Gerät einschalten (kleine Taste rechts unterhalb vom Bildschirm)
2. Feld „Patienten-Messung durchführen“ im Display drücken
3. Mitarbeiterausweis (Anwender-ID) und Patienten-ID nacheinander einscannen
4. Bei Warnungsmeldung: Flüss.-QC überfällig. QC L1 und L2 durchführen
5. Kartuschen-Barcode einscannen
6. Blutprobe in einer Spritze abnehmen
7. Blutprobe vorsichtig durch schwenken mischen
8. Die ersten Blutstropfen verwerfen
9. Kartusche sofort, **ohne Verwendung einer Kanüle**, befüllen und verschließen
10. Kartusche in das Gerät einschieben
11. Resultat erscheint in wenigen Minuten
12. Ergebnis ablesen
13. Kartusche entsorgen

### **Datenübertragung/Ladevorgang:**

**Automatisch:** Im eingeschaltetem Zustand auf der Dockingstation ablegen, Gerät verbindet sich mit dem Netzwerk. Daten werden automatisch übertragen, Gerät schaltet sich ab, Akku wird geladen

**Manuell:** Tasten „Weiter Optionen / N. gesendete Ergebn. überm.“ drücken, Gerät im eingeschaltetem Zustand auf die Dockingstation auflegen und Übermittlung abwarten

### **Kurzanleitung Qualitätskontrolle (jeden Mittwoch zw. 7:00-14:00 Uhr, L1+L2 durchführen)**

1. Gerät einschalten (kleine Taste rechts unterhalb vom Bildschirm)
2. „Menü Zeitplan“ drücken im geöffnetem Warnbildschirm oder die Taste „Warnungen“ drücken
3. Bei ausstehender QC: „Zeitpl.1 überfällig“ auswählen
4. „QC ausführen Zeitplan 1“ drücken
5. „Anwender-ID“ scannen
6. Kartusche (ACT-K) auswählen „weiter“ drücken
7. ACT Control Level auswählen (L1 oder L2) beide QC-Level sind verpflichtend
8. Barcode Flüssigkeits-Charge (L1 oder L2) scannen
9. Barcode der Kartusche scannen
10. An Raumtemperatur angepasste Kartusche aus der Verpackung entnehmen
11. An Raumtemperatur angepasste ACT-Qualitätskontrolle nach Herstellerangaben vorbereiten/mischen: (1x Amp. Trockensubstanz + 1x Amp. CaCl<sub>2</sub>-Lösung mischen, Fläschchen 1min. stehen lassen □ 1min kreisförmig drehen □ 30 sec. kippen)
12. **zum Aufziehen, Mischen, Probe auftragen, keine Kanüle benutzen**
13. Lösung aus dem Fläschchen **ohne Kanüle** in eine Spritze übertragen und die Lösung sofort in die Kartusche geben
14. Kartusche verschließen, im Gerät einsetzen, während der Messung Gerät nicht bewegen
15. nach bestandener L1 QC-Messung, ACT QC Level 2 vorbereiten/durchführen
16. Ungeplant: „Start / weitere Optionen / Qualitäts-Optionen/ Qualitätskontrolle / Ungeplante QC

**Die Kurzanleitung ersetzt nicht die ausführliche Bedienungsanleitung sowie die Geräte-SOP, die auf der Homepage des Zentrallabors zur Verfügung stehen.**

### **Kurzanleitung elektronischer Simulator**

*Der Test ermöglicht eine unabhängige Überprüfung der Gerätefähigkeit zur genauen und empfindlichen Messung von Spannung, Strom und Widerstand aus der Kartusche.*

1. Elektronischen Simulator bereithalten
2. Gerät einschalten (kleine Taste rechts unterhalb vom Bildschirm)
3. „Weitere Optionen“ drücken
4. „Qualitäts-Optionen“ drücken
5. „Elektr. Simulator-Test durchführen“ drücken
6. „Anwender-ID“ scannen
7. „Simulator-Barcode“ scannen
8. „Verschlusskappe Simulator“ entfernen
9. „Simulator einsetzen“
10. Test wird automatisch durchgeführt (Messung läuft)
11. Nach dem Test die Simulator Verschlusskappe wieder aufsetzen



### **Zubehör zum Gerät: Fa. Abbott i-Stat Alinity**

Beschreibung	Packungsgröße	SRM-Nummer
i-Stat ACT Kartuschen	1x25 Tests	780123
i-Stat ACT Level 1 Kontrolle	1x5	780121
i-Stat ACT Level 2 Kontrolle	1x5	780122