

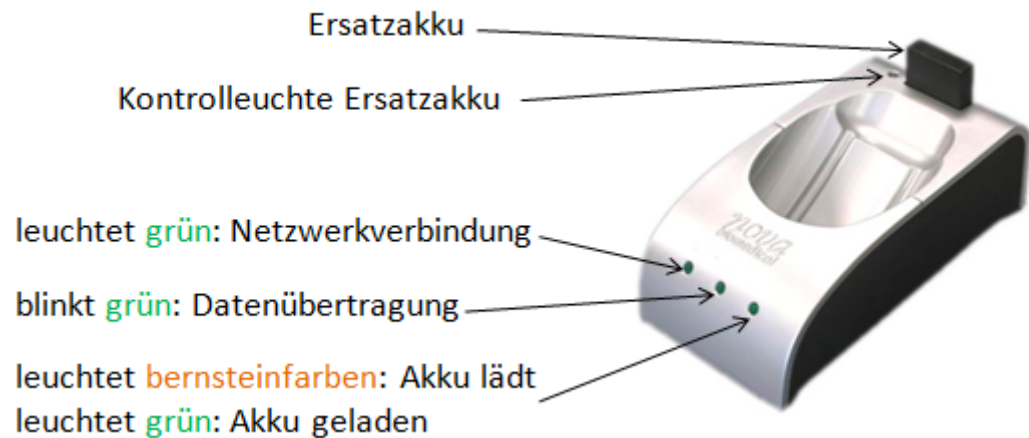


Schulungsleitfaden zur Vorabinweisung durch geschulte Kollegen

1. Allgemeine Informationen

Ansprechpartner/ Meldung defekter Geräte	<ul style="list-style-type: none">• POCT Management Zentrallabor Tel. 5280/5283• Störmeldungsformblatt
Medizinproduktegesetz (MPG)	<ul style="list-style-type: none">• Messung nur durch geschultes Personal gestattet• offizielle Ersteinweisung muss zum nächstmöglichen Zeitpunkt besucht werden
Richtlinie der Bundesärztekammer (RiliBÄK 2008)	<ul style="list-style-type: none">• Wöchentliche Qualitätskontrolle in zwei Konzentrationen > Dokumentation erfolgt elektronisch• Zu jeder Messung muss nachvollziehbar sein, welcher Benutzer Sie für welchen Patienten durchgeführt hat
Datenübertragung	<ul style="list-style-type: none">• Gerät muss regelmäßig gedockt werden um die Patienten- und QC-Ergebnisse zu schicken, sowie Patienten-, Bediener- und Reagenzinfos zu aktualisieren. Zeitgleich wird der Akku geladen
Benutzeridentifikation	<ul style="list-style-type: none">• Scan des Barcodes auf dem Mitarbeiterausweis• Eigenen Barcode nicht anderen zur Verfügung stellen, entspricht eigener Unterschrift
Patientenidentifikation	<ul style="list-style-type: none">• Scan der Fallnummer oder Auswahl aus Liste
Nutzung Ausnahmekarte	<ul style="list-style-type: none">• nur im Ausnahmefall, keine Befunderstellung in der digitalen Patientenakte
Korrektur fehlerhafter Befunde oder nach Nutzung der Ausnahmekarte	<ul style="list-style-type: none">• Formblatt „Auftragsänderung POCT“ ans Zentrallabor schicken
Reagenzien	<ul style="list-style-type: none">• Teststreifen, nach Öffnung 6 Monate haltbar• Kontrollen, nach Öffnung 3 Monate haltbar• Anbruch+Haltbarkeit auf Reagenzien dokumentieren
Hygiene	<ul style="list-style-type: none">• Gerätedesinfektion tägl. und nach Benutzung mit alkoholfreiem Desinfektionsmittel (z.B. Incidin[®] plus 0,5%) entspr. Vorgaben Krankenhaushygiene• Verwendung von Schutzhüllen im Isolationszimmer

2. Geräteaufbau



3. Bedienung

Einschalten

- OK-Taste drücken

Anmelden

- Scannen des Barcodes auf dem Mitarbeiterausweis

Abmelden

- Logout- Taste wählen oder Gerät in die Dockingstation stellen



- | | |
|-------------------------------|--|
| Qualitätskontroll-Test | <ul style="list-style-type: none">• Das Gerät erlaubt keine Patientenmessung, wenn die QC erforderlich ist : Glu gesperrt wird auf dem Display angezeigt• QM auswählen• Streifen-Lot bestätigen oder löschen und neu einscannen• QK-Lot scannen• Teststreifen einsetzen• Kontrolllösung vor Öffnen schwenken, ersten Tropfen verwerfen• Gerät waagrecht ablegen• QK Lösung an der Stirnseite des Teststreifens anbieten bis der Teststreifen vollständig gefüllt ist• Ergebnis wird angezeigt
BEST= bestanden -> mit Akzept-Taste bestätigen
NB = nicht bestanden-> Kommentar anwählen und bestätigen;
Kontrolle wiederholen, ggf. Kontrolllösung oder Teststreifen austauschen |
| Patienten-Test | <ul style="list-style-type: none">• OK drücken um Test zu starten• Streifen-Lot bestätigen oder löschen und neu einscannen• Patienten-ID = Fallnummer scannen oder eingeben (11-stellig)• Teststreifen einsetzen• Punktion durchführen• Blutstropfen an der Stirnseite des Teststreifens anbieten bis Teststreifen vollständig gefüllt ist• Ergebnis wird angezeigt |
| Dokumentation von Ergebnissen | <ul style="list-style-type: none">• Gerät nach Einzelmessung oder Serie auf die Dockingstation stellen, Ergebnis wird in die elektronische Befundakte übertragen• Die manuelle Dokumentation des Ergebnisses stellt keinen rechtssicheren Befund dar! |